



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ได้จัดทำข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรืออนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วน-ตำบลหัวเรือ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางประภาพร เลาหะวนิช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ

บัญชีโอนเงินแบบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
โอนจริงที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินที่โอน/รับ/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณเดิม/ปีงบประมาณ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าเงินของภาระโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	529,200.00	410,346.00	59,535.00 (-)	350,811.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000.00	37,235.62	59,535.00 (+)	96,770.62	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	146,900.00	146,900.00	16,544.00 (-)	130,356.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000.00	96,770.62	16,544.00 (+)	113,314.62	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		80,000.00	76,000.00	32,000.00 (-)	44,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	30,000.00	10,000.00	32,000.00 (+)	42,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		817,560.00	681,500.00	360.00 (-)	681,140.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		47,880.00	39,840.00	360.00 (+)	40,200.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		402,000.00	335,060.00	360.00 (-)	334,700.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 15 ... เดือน ... ธันวาคม ... พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/เงินอุดหนุน/รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการราชการ	งบประมาณที่ขอใช้เงิน	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำรับรองการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		36,840.00	30,640.00	360.00 (+)	31,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	20,000.00	9,000.00 (-)	11,000.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		60,000.00	43,800.00	9,000.00 (+)	52,800.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2.จ้างเหมาบริการอาสาสมัครกู้ชีพ	576,000.00	96,000.00	24,000.00 (-)	72,000.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถกู้ชีพ (1669)		0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เพื่อปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ จำนวน 1 คน จำนวน 1 เดือน

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานคดี เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อค่าตอบแทนประมาณ 15 คนต่อปี
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับโอนคดี
 ตามระเบียบ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. 2565 ข้อ 26

(ลงชื่อ) AmS
 (เจ้าพนักงานคดี)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากองคดี
 วันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นด้วย

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นางสาวกรรณ นิสิต)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ) [Signature]
 (สุชาติ วรรณภูษา)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเรือ
 วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง (นางงประภาพร...เลขทะเบียน).....
วันที่ นายกองดี...
15 ธันวาคม 2566

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอน.....
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....